

ОБОВ'ЯЗКОВІ ПРАВИЛА СВІТЛИЦІ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 7 W TYCHACH

I

ПРОЦЕДУРА ЗАБИРАННЯ ДІТЕЙ ЗІ ШКІЛЬНОЇ СВІТЛИЦІ

1. Дитину, яка зарахована до шкільної світлиці, забирають батьки/законні представники та особи, зазначені в дорученні на забір дитини з шкільного денного номера за тел. Особа, яка забирає дитину (уповноважена забрати дитину) чекає перед входом до школи, зв'язуючись по телефону з кімнатою загального користування з номера, вказаного в дорученні на підвіз дитини.
2. Батьки/законні представники несуть відповідальність за дитину, яка була доставлена до школи і не пішла до світлиці.
3. Коли дитина приходить до світлиці, вона записується в список відвідування, тобто підходить до парти і називає вчителю прізвище, ім'я та по батькові та клас, до якого вона вчиться.
4. При виході дитини з світлиці повідомляються ім'я, прізвище та клас. Вихователь записує, хто забирає учня додому.
5. Батьки/опікуни/уповноважені особи зобов'язані повідомити вихователя по телефону про готовність забрати дитину з кімнати відпочинку (батько/мама або довірена особа повідомляє про свою присутність перед входом до школи).
6. Дитину з світлиці забирає доросла особа, яка вказана батьками, особами, що їх замінюють, у дозволі на забір з світлиці. Якщо дитину забирає особа, не вказана у вищезазначеному документі, дитина повинна мати письмовий дозвіл, розбірливо підписаний батьками / законними опікунами. Якщо дозвіл знаходиться в контактному зошиті учня і його неможливо ксерокопіювати, зошит залишається у світлиці до наступного дня.
7. Особа, яка забирає дитину з світлиці, не повинна бути в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння. У разі спроби забрати учня особою, зазначеною в пункті, школа дотримується окремих процедур.

8. У виняткових випадкових ситуаціях вчитель може зв'язатися заздалегідь з одним із батьків (телефоном) для оформлення дозволу на забір дитини особою, вказаною батьком/мамою. Ця особа зобов'язана написати заяву про забирання дитини, розбірливо розписавшись під ним. Вихователь ідентифікує одержувача за документом, що посвідчує особу, записуючи всі дані з цього документа.
9. Якщо дитина повертається додому самостійно, вона повинна мати письмову заяву про це від одного з батьків, який погоджується на те, що дитина може сама повертатися додому зі школи і несе повну відповідальність за дитину.
10. Батьки / особи, які їх замінюють, зобов'язані дотримуватися режиму роботи світлиці. Якщо дитину не забрали до 17:00, школа виконує окремі процедури.

II

ПРОЦЕДУРА У ВИПАДКУ З ПРОБОЮ ЗАБИРАННЯ ДИТИНИ ОСОБОЮ У СТАНІ АЛКОГОЛЬНОГО СП'ЯНІННЯ АБО ПЕРЕБУВАННЯ ПІД ДІЄЮ ІНШИХ ПРЕПАРАТІВ

1. У разі виникнення ситуації, коли, на думку вихователя, існує ймовірність забрання дитини особою, підозрюваною у стані алкогольного сп'яніння або під впливом інших одурманюючих засобів, педагог зобов'язаний повідомити цій особі про наслідки ситуації та вимагати (або самому викликати) іншого опікуна дитини.
2. Якщо особа перебуває в стані алкогольного сп'яніння або в стані алкогольного сп'яніння, дитина не передається під опіку.
3. Учитель зобов'язаний негайно повідомити про ситуацію директора школи.
4. Учитель зобов'язаний скласти службову записку з ситуації.
5. Якщо немає іншої особи, уповноваженої забрати дитину, слід викликати поліцію.
6. Також слід повідомити про ситуацію класного керівника та педагога.

III

ПРОЦЕДУРА У ВИПАДКУ НЕЗАБИРАННЯ ДИТИНИ ПРИ ВИДІЛЕННІ ЗІ ШКОЛИ ДО ВИЗНАЧЕНОГО ЧАСУ

1. Вихователь світлиці зв'язується з батьками або особами, які їх замінюють, зазначеними в обліковій картці дитини. Встановлює найшвидший час для забирання дитини, не більше 30 хвилин. У разі повторення подібної ситуації батькам інформують про те, що у разі подальшого несвоєчасного вивезення дитини дитина може бути передана під опіку відповідних органів (поліції). Про неодноразове несвоєчасне збирання дитини з світлиці вчитель повідомляє директора школи та педагога школи для передачі справи про недбалість догляду за дитиною до суду по сімейних справах.
2. У ситуації, коли вчитель не може зв'язатися з батьками чи особами, які їх замінюють, вчитель зв'язується з іншими особами, уповноваженими забирати дитину. У разі відсутності контакту з будь-якою уповноваженою особою вчитель інформує про це директора школи.
3. Директор зобов'язаний викликати поліцію для встановлення місцезнаходження законних представників учня та забезпечення учня подальшим доглядом. До встановлення місця перебування дитина перебуває під опікою вихователя і поліцейського. Встановивши місцезнаходження опікунів, поліцейські у присутності вчителя передають учня опікуну/батькові. У разі неможливості негайно встановити місцезнаходження батьків/опікунів дитина передається до поліції для надання опіки відповідним органом.
4. У разі повторення ситуації про це повідомляється директора школи і шкільного педагога передати справу про недбалість догляду за дитиною до сімейного суду.

IV

ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ У СВІТЛИЦІ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 7 W TYСНАСН ПІД ЧАС ПАНДЕМІЇ

1. Учень може відвідувати кімнату відпочинку без будь-яких симптомів, що вказують на інфекцію дихальних шляхів, і якщо проживаючі з ним не перебувають на карантині чи ізоляції вдома.
2. Вихователі можуть приводити учнів до світлиці і забирати їх без будь-яких симптомів, які б вказували на інфекцію дихальних шляхів. Забір дітей з світлиці відбувається тільки по телефону з вихователями світлиці. Батькам заборонено заходити на територію школи. По дорозі до школи та зі школи опікуни з дітьми та учнями дотримуються чинних правових норм щодо поведінки в громадських місцях.
3. Учень, у якого вдома хтось перебуває на карантині, повинен залишатися вдома. Усі особи, які проживають або перебувають у спільному домогосподарстві з хворою особою, також перебувають на карантині. Тому діти, батьки яких перебувають на карантині, не допускаються до школи.
4. у світлиці учень перебуває під опікою між 7:00-17:00. Батьки несуть відповідальність за те, щоб вчасно забирати дітей та не перевищувати встановлений час роботи кімнати відпочинку.
5. Учні усвітлиці зобов'язані дотримуватись загальних правил гігієни: охорона при чханні та кашлі, уникання торкання очей, носа та рота. Учень повинен пам'ятати про часте миття рук, особливо після приходу до школи, перед їжею та після повернення зі школи, після відвідування туалету. Кожного разу, заходячи у світлицю, учень зобов'язаний продезінфікувати руки, використовуючи дозатори, розташовані біля дверей світлиці.
6. У світлиці є засоби для дезінфекції рук для учнів під наглядом вихователів.
7. Світлицю регулярно провітрюють.
8. Під час денних занять, коли присутня більша кількість викладачів, учнів поділяється на групи з метою обмеження кількості осіб у групах.
9. Під час занять діти будуть займати кожне друге місце за столом.

10. Максимально обмежується спільна діяльність учнів з метою зменшення тісних контактів між учнями.
11. Учень по дорозі до/зі школи повинен бути забезпечений засобами індивідуального захисту.
12. Під час занять рекомендується закривати обличчя маскою.
13. Учні повинні мати власне приладдя, яке можна зберігати на шкільному столі або в портфелі під час уроку.
14. Діти не можуть брати до школи непотрібні речі (включаючи іграшки). Кожна дитина приходить лише зі своїм шкільним приладдям (пенал, кольорові олівці, олівець тощо), а також власною їжею та водою.
15. При необхідності зв'язок батьків з вихователем відбувається через електронний журнал або за номером телефону, вказаним батьками в картці реєстрації дитини до світлиці.